المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم (٢٨٠)
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة المدينة المنورة
الشؤون التعليمية (بنين)
إدارة التدريب والابتعاث – قسم الإيفاد والابتعاث



الرقم : ٣٦١١٢١٨٠٦
التاريخ : ٦/٦/١٤٣٦هـ
المشفوعات: ٣

الموضوع: تاريخ بدء التقديم على الإيفاد للدراسة بالداخل لشاغلي الوظائف التعليمية (بنين)

إلى: مدير إدارة .....

مدير مكتب تربية وتعليم .....

مدير مدرسة ..... **وفقهم الله**

من: مساعد المدير العام للشؤون التعليمية (بنين)

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد.

بناءً على تعميم معالي نائب وزير التعليم رقم ٣٤٢٠٣١٢١٤ وتاريخ ١٤٣٤/١٢/٠٤ هـ المتضمن شروط وضوابط الإيفاد للدراسة في الداخل للأعوام الدراسية ١٤٣٥/١٤٣٤ هـ ، ١٤٣٦/١٤٣٥ هـ وَ ١٤٣٧/١٤٣٦ هـ.

عليه نود منكم إبلاغ جميع الموظفين لديكم من شاغلي الوظائف التعليمية (بنين) بأن استقبال طلبات التقديم على الإيفاد للدراسة في الداخل للعام الدراسي القادم ١٤٣٧/١٤٣٦ هـ سيبدأ بمشيئة الله تعالى (كما ورد على بوابة الإدارة العامة للتدريب والابتعاث) يوم الأحد الموافق ١٤٣٦/٠٦/٢٣ هـ وسيستمر حتى يوم الخميس ١٤٣٦/٠٨/٢٤ هـ على بوابة الإدارة العامة للتدريب والابتعاث بوزارة التعليم على العنوان التالي: http://www.hries.com ولن يتم النظر في أي طلب جديد بعد هذا التاريخ. وبطيه الشروط والضوابط والتخصصات المطلوبة للإيفاد، وفي حال وجود أي استفسار يرجى زيارة صفحة إدارة التدريب والابتعاث – قسم الإيفاد والابتعاث على بوابة الإدارة العامة للتعليم بمنطقة المدينة المنورة.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،،

خالد بن عبدالعزيز الوسيدي

- صورة لمكتبنا
- صورة لإدارة التدريب والابتعاث
- صورة للاتصالات



الضوابط والطلبات الخاصة بالإيفاد للدراسة في الداخل

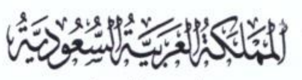
الضوابط:

١. ألا تقل الخدمة الحكومية عن سنتين.
٢. ألا يزيد العمر عند رفع الطلب عن ٤٥ عاماً بالتقويم الهجري.
٣. ألا تقل درجة الأداء الوظيفي عن جيد جداً في آخر سنتين.
٤. ألا يقل التقدير عن جيد في آخر مؤهل دراسي.
٥. ألا يكون قد صدر بحق المرشح للدراسة حكم تأديبي خلال آخر سنتين وألا يكون طرفاً في قضية قائمة.
٦. أن يكون التخصص المطلوب مناسباً لعمل المرشح ومن التخصصات الواردة في خطة الوزارة (مرفقة).
٧. أن تكون إفادة القبول صادرة من عمادة الدراسات العليا من أحد الجامعات السعودية الحكومية ، موضحاً فيه (الكلية – القسم – التخصص) وأن يكون قبول نهائي غير مشروط محدداً فيه تاريخ بداية الدراسة ومدتها.
٨. حصول المرشح لدراسة الدكتوراه على ٦٠٪ كحد أدنى في كل من الإختبار التحريري والمقابلة الشخصية التي ستجرى له في الإدارة العامة للتدريب والابتعاث في وزارة التعليم.
٩. تقديم سيرة ذاتية لمرشحي الدكتوراه متضمنةً ما يتميز به المرشح وإنتاجه العلمي وصورة موثقة من ذلك.

الطلبات:

تجهز الطلبات (من ١ إلى ٧) من قبل المرشح نفسه، وترفع إلكترونياً عبر الموقع www.hries.com

ت	الطلب	التوضيح
١.	تصديق المدير على: البيانات، المنجزات، النمو التدريبي	تحصل عليها إلكترونياً من الموقع بعد إكمال بياناتك، يوقع عليها جميعها المدير ويختمها،
٢.	إقرار خطي: (نموذج رقم٧)	تعبئة النموذج وأخذ توقيع المدير أيضاً والختم
٣.	الهوية الوطنية	
٤.	وثيقة آخر مؤهل	
٥.	إفادة بتسجيل المؤهل بمركز المعلومات بوزارة الخدمة المدنية	تحصل عليها من فرع وزارة الخدمة المدنية أو من شؤون الموظفين
٦.	قبول الجامعة	• نهائي غير مشروط • محدد مدة الدراسة وبدايتها • متوافق مع التخصصات الواردة في الخطة
٧.	السيرة الذاتية	• لمرشحى الدكتوراة فقط
٨.	استغناء عن مرشح: (نموذج رقم١٠)	يتم استكماله من شؤون المعلمين بالتنسيق مع إدارة التدريب والابتعاث
٩.	عدم صدور حكم تأديبي: (نموذج رقم١١)	يتم استكماله من شؤون الموظفين والمتابعة بالتنسيق مع إدارة التدريب والابتعاث
١٠.	نموذج طلب إيفاد: (نموذج رقم٢)	يتم استكماله من التدريب وشؤون الموظفين بالتنسيق مع إدارة التدريب والابتعاث
١١.	استمارة الترشيح: (نموذج رقم٣)	يتم استكماله من التدريب



وزارة التعليم

الإدارة العامة للتربية و التعليم بمنطقة المدينة المنورة

الشؤون التعليمية (بنين)

إدارة التدريب والابتعاث – قسم الإيفاد والابتعاث



التخصصات التي يسمح فقط برفعها في طلبات الإيفاد

أولاً تخصصات مرحلة الماجستير:

١- **المناهج وطرق التدريس** (المناهج وطرق التدريس العامة ومناهج وطرق تدريس المواد المختلفة).

٢- **الإدارة التربوية** (إدارة تربوية، إدارة وتخطيط، إشراف وتخطيط تربوي ......).

٣- **أصول التربية.**

٤- **التوجيه والإرشاد الطلابي** (علم نفس، علم اجتماع، خدمة إجتماعية).

٥- **تقنيات وتكنلوجيا التعليم.**

٦- **تعليم الكبار والتعليم المستمر.**

٧- **البحث العلمي والإحصاء.**

٨- **القياس والتقويم.**

٩- **رعاية الموهوبين والمتفوقين.**

١٠- **التربية الخاصة.**

ثانياً تخصصات مرحلة الدكتوره:

١- **المناهج وطرق التدريس** (المناهج وطرق التدريس العامة ومناهج وطرق تدريس المواد المختلفة).

٢- **الإدارة التربوية** (إدارة تربوية، إدارة وتخطيط، إشراف وتخطيط تربوي ......).

٣- **أصول التربية.**

٤- **التوجيه والإرشاد الطلابي** (علم نفس، علم اجتماع، خدمة إجتماعية).

٥- **تقنيات وتكنلوجيا التعليم.**

٦- **تعليم الكبار والتعليم المستمر.**

٧- **القياس والتقويم.**

نموذج رقم (٧)

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة المدينة المنورة
الشؤون التعليمية (بنين)
إدارة التدريب والابتعاث – قسم الإيفاد والابتعاث



الرقم :
التاريخ : / / ١٤٣هـ

إقرار خطي من المتقدم بطلب الإيفاد للدراسة في الداخل للحصول على ( )

أتعهد أنا / وأعمل حالياً بوظيفة :

بمدرسة / بجهة / أنه في حال ترشيحي للإيفاد للدراسة بالالتزام والتقيد بما يلي :

- أن أكون حسن السيرة مواظباً على الدراسة وأن أنهيها بنجاح خلال المدة الممنوحة لي وفق قرار الموافقة على الإيفاد وأن لا أنسحب من الدراسة لأي سبب من الأسباب إلا بعد موافقة لجنة تدريب وابتعاث موظفي الخدمة المدنية وصدور قرار بذلك يأخذ في الاعتبار مرئيات جهة الدراسة ومرئيات جهة عمل المرشح.
- أن ألتزم بالعمل في الوزارة بعد حصولي على المؤهل الجديد مدة لا تقل عن مدة إيفادي للدراسة.
- أن ألتزم بدراسة التخصص الذي رشحت من أجله وفي الجامعة المحددة لذلك .
- أن أعود للعمل بعد حصولي على المؤهل الجديد في المكان والعمل الذي تحدده الوزارة أو إدارة التربية والتعليم .
- أن أتحمل جميع ما يصدر بحقي من جزاءات أو قرارات تصدر من الجهات المختصة في حالة إخلالي أو عدم التزامي بالأنظمة والضوابط الصادرة في هذا المجال ، وقد أطلعت مسبقاً على لائحة الإيفاد للدراسة بالداخل والمتضمنة الضوابط وقواعد الدراسة وشروطها والانسحاب من الدراسة .
- أن أقوم بتزويد جهة عملي بالتقارير الدراسية الصادرة من جهة الدراسة بنهاية كل فصل دراسي مباشرة ليتم من قبلهم استكمال ما يلزم للفصل الذي يليه .
- أن أقوم بتزويد جهة عملي بنسخة من بحث المؤهل الذي حصلت عليه .
- ألا أطالب بأي أوراق يتضمنها الملف المقدم لطلب الترشيح وتكون هذه الأوراق خاصة بوزارة التربية والتعليم .

الاســم :
التوقيع :
التاريخ : / / ١٤٣هـ

مصادقة الرئيس المباشر :

الاسم :
الوظيفة :
التوقيع :

الختم الرسمي

ملاحظة :

يرفع هذا الإقرار مع ملف المرشح وتحتفظ جهة عمله بصورة منه.